

EGRESADOS *IESVU*

OFERTA LABORAL

PUESTO: COORDINADOR/A DE SUCURSAL

ÁREA DEL PUESTO: ENCARGADO/A DE FARMACIA

Funciones del puesto: Gestionar el negocio de la sucursal asegurando la rentabilidad, impulsando las ventas y supervisando el impacto de las acciones comerciales, promociones y campañas.

Monitorear los indicadores clave de desempeño (KPIs), aplicando ajustes cuando sea necesario para alcanzar los objetivos establecidos.

Administrar de manera eficiente los recursos, garantizando el control de inventarios, la correcta rotación de productos y el cumplimiento de normativas vigentes. Optimizar la operación diaria para maximizar la productividad y minimizar costos, asegurando el cumplimiento de las políticas internas.

Liderar, motivar y desarrollar al equipo, generando compromiso y alto rendimiento.

Definir objetivos individuales, asignar tareas y realizar un seguimiento cercano del desempeño. Coordinar horarios, licencias y reemplazos para garantizar la continuidad operativa.

Asegurar que cada interacción en mostrador, caja y salón brinde una atención de calidad, alineada a los estándares de la compañía.

Resolver reclamos complejos con enfoque en la satisfacción y fidelización de los clientes.

Lugar de Trabajo: Valle de Uco, Mendoza.-

Horario/Días: Lunes a viernes de 8:00 horas a 17:00 horas y disponibilidad en caso de urgencia un sábado o fuera del horario laboral ya que es encargado de la sucursal.-

Contrato de Tiempo Indeterminado

REQUISITOS:

SER EGRESADO/A DE LA:

TECNICATURA SUPERIOR EN HIGIENE Y SEGURIDAD AMBIENTAL ORIENTADO A SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE;

*TECNICATURA SUPERIOR EN COMUNICACIÓN SOCIAL;

*TECNICATURA SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS;

;Y RESOLUCIONES AFINES.

*POSEER EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES.

*CONTAR CON CONOCIMIENTOS DE PAQUETES INTEGRADOS (LOTUS SMARTSUITE, MICROSOFT BACKOFFICE, MICROSOFT OFFICE, ETC.),

*RESIDIR CERCANO A LA EMPRESA

**SI TE INTERESA POSTULAR POR FAVOR
ENVÍA TU CV A**

EGRESADOS@IESVU.EDU.AR

INDICANDO EN EL ASUNTO: COORDINADOR/A

PLAZO DE PRESENTACIÓN:

31 DE OCTUBRE DE 2025.

**NOTA: EL PROCESO DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN ES
EXCLUSIVO DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE.**

