

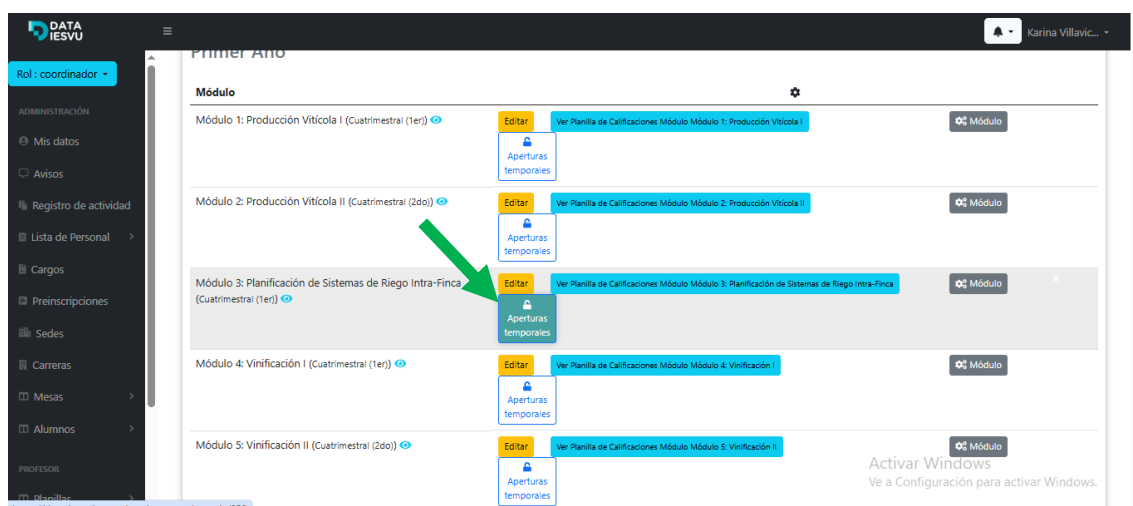
## **HABILITACIÓN APERTURA TEMPORAL – MÓDULOS (coordinadores/sección alumnos)**

Para realizar la habilitación de apertura temporal de una planilla de notas se debe tener en cuenta que:

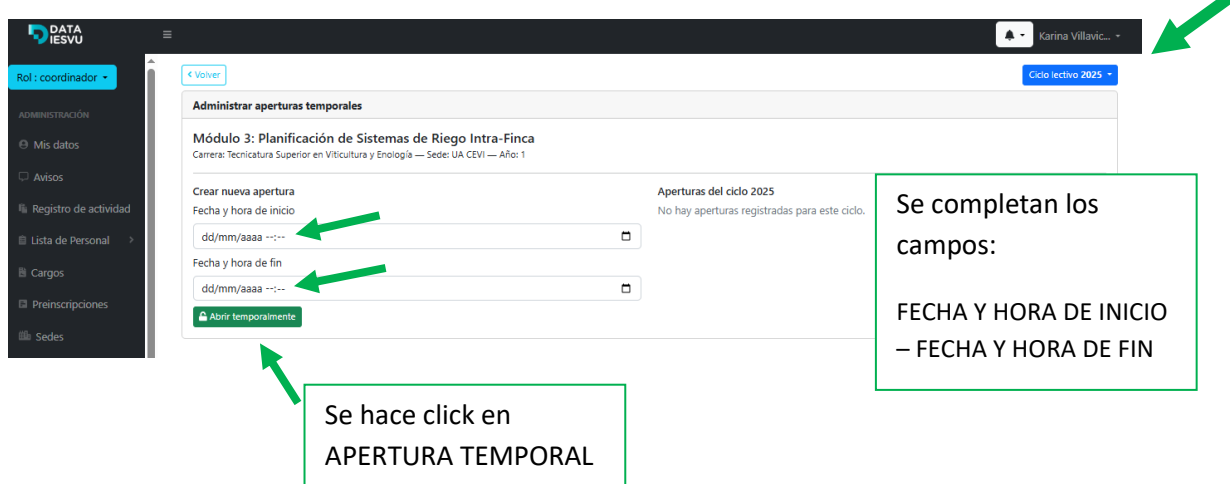
- Sólo la coordinación o sección alumnos pueden realizar esta acción.
- EL *tiempo máximo* de habilitación es de **48 hs.**
- El *docente es el responsable de cerrar* la planilla una vez cargada la nota.
- *En el sistema queda registro de qué usuario* realizó la apertura.

### **Pasos para realizar la habilitación de apertura:**

- ✓ En DATA, dirigirse a la barra principal,
- ✓ hacer click en **CARRERAS**,
- ✓ luego **PLAN DE ESTUDIOS**,
- ✓ identificar visualmente el módulo en el que necesito la apertura,
- ✓ hacer click en **APERTURAS TEMPORALES (candadito celeste)**



Muestra la siguiente vista en la que se **debe tener en cuenta el ciclo lectivo** en el que se desea realizar la apertura (extremo superior derecho)



Así aparece cuando la apertura temporal ya *está creada*

Apertura temporal creada correctamente.

[Volver](#) [Ciclo lectivo 2025](#)

Apertura temporal creada correctamente.

**Administrar aperturas temporales**

Módulo 3: Planificación de Sistemas de Riego Intra-Finca  
Carrera: Tecnicatura Superior en Viticultura y Enología — Sede: UA CEVI — Año: 1

Crear nueva apertura

Fecha y hora de inicio: dd/mm/aaaa --:--

Fecha y hora de fin: dd/mm/aaaa --:--

[Abrir temporalmente](#)

Inicio	Fin	Estado	Usuario	Acciones
25/11/2025 22:00	27/11/2025 22:00	Próxima	Usuario #17	<a href="#">Cerrar</a>

Posteriormente se debe regresar al listado de los módulos y dirigirse a la planilla de calificaciones del ciclo lectivo en el que se realizó la apertura temporal:

[Agregar módulo](#) [Ver comisiones](#) [Crear comisión](#)

**Primer Año**

**Módulo**

Módulo 1: Producción Vitícola I (Cuatrimstral (1er))	<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Ver Planilla de Calificaciones Módulo 1: Producción Vitícola I</a>	<a href="#">Módulo</a>
Módulo 2: Producción Vitícola II (Cuatrimstral (2do))	<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Ver Planilla de Calificaciones Módulo 2: Producción Vitícola II</a>	<a href="#">Módulo</a>
Módulo 3: Planificación de Sistemas de Riego Intra-Finca (Cuatrimstral (1er))	<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Ver Planilla de Calificaciones Módulo 3: Planificación de Sistemas de Riego Intra-Finca</a>	<a href="#">Módulo</a>
Módulo 4: Vinificación I (Cuatrimstral (1er))	<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Ver Planilla de Calificaciones Módulo 4: Vinificación I</a>	<a href="#">Módulo</a>

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Dirigirse a la pestaña NOTAS.

[Volver](#) [Fin de carga: 27/11/2025](#) [Apertura temporal: hasta 27/11/2025 23:50 por Usuario #17](#) [Ciclo 2025](#)

**Notas de Proceso Módulo 3: Planificación de Sistemas de Riego Intra-Finca**  
Año: 1º Carrera: Tecnicatura Superior en Viticultura y Enología  
[Usted tiene permisos de edición](#)

**Información Importante**

**Importante:**  
Los datos **no son definitivos** a menos que los procesos estén cerrados. Los procesos se editan desde cada cargo individualmente.

**Aclaraciones:**

<b>N Proceso</b> Nota Proceso	<b>N Final</b> Nota Final	<b>IP's</b> Trabajos Prácticos
<b>% Asist. Final</b> Porcentaje Asistencia Final	<b>N Global</b> Nota Global	<b>N TP's</b> Nota Promedio Trabajos Prácticos
<b>NTI</b> Nota Trabajo Final Integrador	<b>% Act. Ap.</b> Porcentaje de actividades aprobadas	<b>N Ps</b> Nota Promedio Parciales

**Acciones**

[Descargar planilla](#) [Riego](#) [Práctica Profesionalizante 1](#) [Química Analítica 1](#)

Activar Windows

Se debe **destildar** CADA ALUMNO para abrir el módulo.

The screenshot shows a table with columns for 'Condición', 'Cargar condición', 'Comprobar notas', and 'Ver cargos'. A green arrow points to a checkmark icon in the 'Ver cargos' column for a student named 'Estefanía'.

Así debe visualizarse:

The screenshot shows the 'Acciones' menu with options: 'Descargar planilla', 'Riego', 'Práctica Profesionalizante 1', and 'Química Analítica 1'. Below the menu, there is a table with columns for 'Alumno', 'N Proceso', '% Asist. Final', 'N TFI', 'N Final', 'N Global', and 'Cierre Módulo'.

Los coordinadores visualizarán de la siguiente manera las unidades dentro del módulo

The screenshot shows a detailed view of a student's progress across various units and activities. The table includes columns for 'Alumno', 'UNIDAD VII - PRÁCTICA A CAMPO', 'UNIDAD II - RIEGO POR SUPERFICIE', 'UNIDAD III - RIEGO PRESURIZADO', 'UNIDAD IV - DISEÑO AGRÍCOLA', 'UNIDAD V - ANÁLISIS DE SUELOS', 'UNIDAD VI - NIVELACIÓN Y MOVIMIENTO DE SUELOS', 'Asistencia %', 'N. Final / (Ponderación 12%)', 'TIF - VIDEO', 'TIF - DEFENSA ORAL', and 'Cierre'.

**IMPORTANTE:**  
El PROFESOR/A debe **cargar la nota y cerrar la planilla**

**IMPORTANTE:**  
El COORDINADOR/A debe **cerrar el módulo**